



AUTONOMER LEHRPLAN: FACHBEREICH OBERSTUFENTRAINING

Stundentafel (alternative Pflichtgegenstände):

B3. Alternative Pflichtgegenstände	
Fachbereich	Vorbereitung auf weiterführende Schulen
Angewandte Informatik	3
Deutsch	2
Lebende Fremdsprache (Englisch)	2
Mathematik	2
Persönlichkeitsbildung	2
Präsentation und Gestaltung	3
Zwischensumme	14
Gesamtwochenstundenanzahl (A,B3)	32

B3. Alternative Pflichtgegenstände	
Fachbereich	Vorbereitung auf weiterführende Schulen
Angewandte Informatik	2-3
Deutsch	2-3
Lebende Fremdsprache (Englisch)	2-3
Mathematik	2-3
Persönlichkeitsbildung	1-2
Präsentation und Gestaltung	2-4
Zusätzlicher alternativer Pflichtgegenstand	0-1
Zwischensumme	11-15

MATHEMATIK

KOMPETENZBEREICH ALGEBRA UND GEOMETRIE

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- Rechenoperationen unter Anwendung von Rechengesetzen durchführen, die Rechenschritte begründen sowie die Ergebnisse auf Plausibilität überprüfen und in sinnvoller Genauigkeit angeben,
- Sachverhalte mit Hilfe von Variablen, Termen und Formeln beschreiben, Terme vereinfachen und Formeln umformen,
- lineare Gleichungen, Bruchgleichungen und quadratische Gleichungen lösen sowie den Lösungsweg erklären,
- Gleichungssysteme mit zwei Variablen lösen,
- aus grafischen Darstellungen Werte ablesen und funktionale Zusammenhänge beschreiben sowie zu Funktionsgleichungen Wertetabellen erstellen und Funktionsgraphen mit geeigneten Maßstäben zeichnen,
- Eigenschaften von ebenen Figuren und geometrischen Körpern beschreiben, Berechnungen zu diesen durchführen sowie Skizzen erstellen.

Lehrstoff:

Rechenoperationen. Terme. Formeln. Gleichungen. Gleichungssysteme. Funktionen. Geometrie.



KOMPETENZBEREICH STATISTIK

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können tabellarischen und grafischen Darstellungen statistischer Daten Informationen entnehmen und diese präsentieren.

Lehrstoff:

Beschreibende Statistik.

DEUTSCH

KOMPETENZBEREICH ZUHÖREN UND SPRECHEN

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- längeren Gesprächen zu aktuellen und alltagsbezogenen Themen folgen und wesentliche Informationen in Standardsprache wiedergeben,
- komplexe Themen strukturiert und klar präsentieren sowie eigene Standpunkte argumentieren,
- Gesprächsregeln einhalten, Sprache sensibel und gendergerecht verwenden sowie sich personen- und situationsadäquat ausdrücken.

Lehrstoff:

Hörverständnis. Präsentationstechniken. Gesprächsregeln.

KOMPETENZBEREICH LESEN

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- sowohl still sinnerfassend als auch laut gestaltend lesen,
- unterschiedliche Lesetechniken anwenden, Texte formal und inhaltlich erschließen, indem sie Texten Informationen entnehmen und relevante von irrelevanten Informationen unterscheiden,
- Wortbedeutungen aus dem Kontext erschließen und mit Hilfe von Nachschlagewerken klären,
- Textsorten und deren Merkmale unterscheiden, altersadäquate literarische Texte lesen sowie diese mit eigenen Erfahrungen und Vorwissen vernetzen,
- sowohl berichtende als auch beschreibende Texte in Hinblick auf deren Absicht und Wirkung analysieren,
- Informationen in unterschiedlichen Medien sammeln, vergleichen und auswerten.

Lehrstoff:

Textverständnis. Lesetechniken. Wortschatz. Textsorten. Medien.

KOMPETENZBEREICH SCHREIBEN

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- Sachverhalte nachvollziehbar strukturieren und schriftlich wiedergeben,
- grundlegende Sprachnormen und Regeln der Orthografie und Zeichensetzung anwenden sowie mit Fehlern konstruktiv umgehen,
- Texte mit unterschiedlicher Intention verfassen und die textsortenspezifischen Merkmale gezielt einsetzen,
- Texte situationsbezogen sowie sachlich richtig verfassen.

Lehrstoff:

Schreib- und Sprachrichtigkeit. Verfassen unterschiedlicher Textsorten.



LEBENDE FREMDSPRACHE (ENGLISCH)

KOMPETENZBEREICH HÖREN IM KOMPETENZNIVEAU A2

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- einzelne Sätze und häufig verwendete Wörter mit Bezug zu ihrer Lebenswelt verstehen,
- das Wesentliche von kurzen, klaren und einfachen Mitteilungen und Durchsagen verstehen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH HÖREN IM KOMPETENZNIVEAU B1

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können,

- wenn es um vertraute Dinge aus ihrer Lebenswelt geht und klare Standardsprache verwendet wird, die Kernaussagen verstehen,
- wenn relativ langsam und deutlich gesprochen wird, Radio- oder Fernsehsendungen wesentliche Informationen entnehmen,
- einfachen Interviews, Berichten, Hörspielen oder Sketches zu vertrauten Themen folgen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH LESEN IM KOMPETENZNIVEAU A2

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- einfache Texte sinnerfassend lesen und diesen konkrete Informationen entnehmen,
- einfache persönliche Schreiben verstehen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH LESEN IM KOMPETENZNIVEAU B1

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- Texte, in denen vor allem gebräuchliche Wörter des Alltags vorkommen, verstehen,
- einfachen, klar gegliederten Sachtexten zu vertrauten Themen die wesentlichen Informationen entnehmen,
- private Schreiben, in denen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen berichtet wird, verstehen,
- einfache literarische Texte verstehen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH SPRECHEN IM KOMPETENZNIVEAU A2

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen, um Informationen zu vertrauten Themen und Tätigkeiten auszutauschen,
- sehr kurze Kontaktgespräche führen und an Gesprächen teilhaben, ohne diese selbst in Gang zu halten,
- mit einer Reihe von Sätzen und mit einfachen Mitteln Situationen aus dem persönlichen Umfeld, Alltag oder der Schule beschreiben.



Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH SPRECHEN IM KOMPETENZNIVEAU B1

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, um Erfahrungen und Ereignisse oder ihre Träume, Hoffnungen und Ziele zu beschreiben,
- Situationen bewältigen, denen man auf Reisen begegnet,
- an Gesprächen teilnehmen, die sich auf Themen des Alltags wie Familie, Hobbys, Arbeit, Reisen oder aktuelle Ereignisse beziehen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH SCHREIBEN IM KOMPETENZNIVEAU A2

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- kurze Texte schreiben,
- ganz einfache persönliche Schreiben verfassen.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

KOMPETENZBEREICH SCHREIBEN IM KOMPETENZNIVEAU B1

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- einfache zusammenhängende Texte zu Themen, die ihnen vertraut sind oder sie persönlich interessieren, schreiben,
- Schreiben verfassen und darin von persönlichen Erfahrungen und Eindrücken berichten.

Lehrstoff:

Persönliches Umfeld.

PERSÖNLICHKEITSBILDUNG

KOMPETENZBEREICH BERUFE UND AUSBILDUNGSWEGE

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler

- kennen Bildungswege sowie damit verbundene Anforderungen und Möglichkeiten und können unter Berücksichtigung ihrer Interessen und Fähigkeiten einen Plan für ihre weitere Ausbildung erstellen,
- können Informationen zu unterschiedlichen Lehrberufen sowie zu Fachrichtungen bzw. Ausbildungsschwerpunkten von weiterführenden Schulen recherchieren und vergleichen.

Lehrstoff:

Österreichisches Bildungs- und Ausbildungssystem. Berufsinformation.

KOMPETENZBEREICH LERnteCHNIKEN UND -STRATEGIEN

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler

- kennen unterschiedliche Lerntypen, können einschätzen welcher Lerntyp sie sind sowie entsprechende Lerntechniken auswählen und anwenden,



- können ihre Stärken und Schwächen reflektieren, sich Ziele setzen sowie einen Zeitplan für Lernprozesse erstellen und einhalten.

Lehrstoff:

Lerntypen. Lerntechniken. Stärken-Schwächen-Analyse. Zeitmanagement.

KOMPETENZBEREICH ARBEITSTECHNIKEN UND SELBSTORGANISATION

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler

- können Lesetechniken gezielt anwenden und Texten Informationen entnehmen,
- können fachliche Inhalte strukturieren und visualisieren,
- können Methoden zur Verbesserung der Konzentration anwenden,
- können Lernumgebungen auf ihre Eignung beurteilen und eine angenehme Lernatmosphäre beschreiben,
- kennen stressauslösende Faktoren und können Methoden zum konstruktiven Umgang mit Stress aufzeigen sowie Entspannungstechniken anwenden.

Lehrstoff:

Lesetechniken. Strukturierungstechniken. Konzentrationstraining. Lernumgebungen. Stressmanagement. Entspannungstechniken.

PRÄSENTATION UND GESTALTUNG

KOMPETENZBEREICH KOMMUNIKATION

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler können

- gesprochene Inhalte verstehen, Kerninformationen erkennen, strukturieren und wiedergeben,
- aktiv zuhören, verbale und nonverbale Signale deuten, unterschiedliche Kommunikationsebenen wahrnehmen sowie situationsadäquate Reaktionen ableiten,
- Gesprächsverhalten reflektieren, sich gesprächsfördernd verhalten, nonverbale Signale gezielt einsetzen sowie sich personen- und situationsadäquat ausdrücken,
- sich in ein Team einbringen, konstruktives Feedback geben sowie mit Feedback umgehen.

Lehrstoff:

Verbale und nonverbale Kommunikation. Kommunikationsebenen. Gesprächsverhalten. Feedback.

KOMPETENZBEREICH GESTALTUNG

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler

- können grundlegende Gestaltungstechniken unter Berücksichtigung der Wirkung von Farben, Formen und Materialien anwenden,
- kennen unterschiedliche Ausdrucksformen und können eigene Vorstellungen kreativ darstellen,
- können die Wirkung von künstlerischen Werken reflektieren und diskutieren.

Lehrstoff:

Gestaltungstechniken. Farbenlehre. Formenlehre. Ausdrucksformen. Wirkung künstlerischer Werke.

KOMPETENZBEREICH PRÄSENTATION

Bildungs- und Lehraufgabe:

Die Schülerinnen und Schüler

- kennen unterschiedliche Präsentationstechniken und können Sachverhalte strukturieren, zielgruppenspezifisch aufbereiten und präsentieren,



- können Grundlagen der Rhetorik und Sprechtechnik anwenden,
- können die Wirkung von Farben beschreiben sowie deren Auswahl und Einsatz argumentieren,
- kennen Grundsätze der Schrift- und Plakatgestaltung und können Texte auf Plakaten sowie in Präsentationen ansprechend gestalten,
- können die Bedeutung von Grafiken bei Präsentationen beschreiben und Grafiken situationsgerecht auswählen und einsetzen.

Lehrstoff:

Präsentationstechniken. Rhetorik. Sprechtechnik. Farbenlehre. Schrift- und Plakatgestaltung. Grafiken.